

Personalsachbearbeiter (m/w/d)

in Vollzeit gesucht

Zur Unterstützung unserer Personalabteilung freuen wir uns auf Ihr engagiertes Mitwirken zum nächstmöglichen Zeitpunkt mit folgenden Arbeitsschwerpunkten:

- Betreuung der Suche nach neuen Mitarbeitenden und Umsetzung der Prozesse
- Bewerberkorrespondenz
- Organisation, Vor- und Nachbereitung von Vorstellungsgesprächen
- Gestaltung und Veröffentlichung von Stellenanzeigen auf diversen Kanälen
- Betreuung der Bewerberhotline
- Pflegen des regelmäßigen Dialoges mit internen Auftraggebern zu den Bewerbungsprozessen, und enge Zusammenarbeit mit dem jeweiligen Personalreferenten
- Erstellen eines regelmäßigen Reporting der Kennzahlen des Recruitings
- Prozessoptimierung der Personalbeschaffung mit dem Ziel den Bewerberrücklauf zu erhöhen
- Auf- und Ausbauen von Kontakten zu Bildungsträgern, Arbeitsagenturen und Personaldienstleistern und aktive Bearbeitung von Bewertungsplattformen
- Übernahme von Sonderaufgaben, Mitarbeit in HR-Projekten und administrative Unterstützung der Personalabteilung

Ihr Profil

- abgeschlossene Ausbildung im Bereich Personal mit einer der Position angemessenen Berufserfahrung
- sehr gute Deutschkenntnisse
- Kenntnisse im Arbeitsrecht sind von Vorteil
- strukturierte, planvolle und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Organisationstalent, Zuverlässigkeit und Eigeninitiative gepaart mit einem ausgeprägten Gespür für Menschen
- Freude an administrativen Aufgaben, sicherer Umgang mit MS-Office, Teamfähigkeit und eine gute Portion Humor

Wer wir sind und was wir Ihnen bieten

Die Perspektiv-Kontor Hamburg GmbH vereinigt das Berufsförderungswerk, das Berufsbildungswerk, das Berufliche Trainingszentrum und ausblick hamburg unter einem Dach. Diese Institutionen unterstützen Menschen dabei, ihren Weg (zurück) in Beruf und Beschäftigung zu finden. Für ihre Tochtergesellschaften erbringt die PepKo zentrale Dienstleistungen.

Wir bieten Ihnen eine spannende und herausfordernde Aufgabe in einer dynamischen Unternehmensgruppe, eine Vergütung nach TV-AVH, eine zusätzliche Altersversorgung (VBL), Zuschuss zum ProfiTicket, 30 Urlaubstage, Gleitzeit und eine gute Zusammenarbeit in einem engagierten Team.

Weitere Informationen

Bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung haben Menschen mit Schwerbehinderung Vorrang. Wir fördern die Gleichstellung von allen Menschen und begrüßen die Bewerbung von Fachkräften mit Migrationshintergrund.

Als Ansprechpartner steht Ihnen unsere Abteilungsleiterin Personal, Thea Heetsch, gern zur Verfügung, Tel. 0160 90862399.

Wir freuen uns auf ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis zum 31.10.2020 an [**perso@pepko-hamburg.de**](mailto:perso@pepko-hamburg.de)

- PepKo Perspektiv-Kontor Hamburg GmbH
Thea Heetsch
Spohrstraße 6
22083 Hamburg

▪